

Załącznik do Zarządzenia nr 8 /2020
Dyrektora Miejskiej Bursy Szkolnej
w Zabrzu z dnia 21 sierpnia 2020 roku

PROCEDURY BEZPIECZEŃSTWA W OKRESIE PANDEMII COVID-19 W MIEJSKIEJ BURSIE SZKOLNEJ W ZABRZU

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z dnia 5 grudnia 2008 r. o zapobieganiu oraz zwalczaniu zakażeń i chorób zakaźnych u ludzi (Dz. U. z 2019 r. poz.1239 ze zm.),
2. Ustawa z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59 ze zm.),
3. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 1148 ze. zm.),
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 grudnia 2002r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny w publicznych i niepublicznych szkołach i placówkach (Dz. U. z 2020 r. poz. 1166, Dz.U. z 2020r. poz. 1386),
5. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 maja 2020r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19(Dz. U z 2020r. poz. 872),
6. Rozporządzenia MEN z dnia 29 kwietnia 2020 r. zmieniające Rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19art. 8a ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2019 r. poz. 59, oraz z 2020 r. poz. 322, 374 567),
7. Wytyczne Ministerstwa Edukacji Narodowej, Ministerstwa Zdrowia i Głównego Inspektora Sanitarnego z dnia 5 sierpnia 2020r.
8. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 sierpnia 2020r. w sprawie ustanowienia określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii.
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 12 sierpnia 2020r. (Dz. U. z 2020r. poz. 1394) zmieniające rozporządzenie w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID -19).

§ 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy dokument określa Procedurę Bezpieczeństwa na terenie Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu w okresie pandemii COVID-19, dotyczącą wszystkich pracowników Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu wychowanków oraz rodziców i opiekunów prawnych młodzieży przebywającej w placówce.
2. Celem niniejszej procedury jest zminimalizowanie ryzyka wystąpienia zakażenia wirusem SARS-CoV-2, wywołującym chorobę COVID-19, wśród wychowanków i pracowników Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu, umożliwienie wychowankom naukę i rozwój zainteresowań sportowych poza miejscem stałego zamieszkania.
3. Procedura określa działania, które zminimalizują możliwość zakażenia wirusem COVID-19, jednak ryzyko związane z zakażeniem istnieje, dlatego rodzic bądź opiekun prawny decydując się na zakwaterowanie w placówce jest zobowiązany wypełnić załączniki do niniejszych procedur.

§ 3

OBOWIĄZKI RODZICÓW/OPIEKUNÓW PRAWNYCH

1. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do zapoznania się z Procedurami Bezpieczeństwa w okresie pandemii COVID-19 na terenie Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu.
2. Rodzice/opiekunowie prawni nie mogą posłać dziecka do Bursy, jeżeli w domu przebywa ktoś na kwarantannie, w izolacji lub ma objawy sugerujące infekcję dróg oddechowych. Wówczas wszyscy pozostają w domu oraz stosują się do zaleceń służb sanitarnych i lekarza.
3. Rodzic/opiekun prawny deklaruje chęć posłania dziecka do Bursy na piśmie w formie umowy, wysyłając załączniki do niej i stosowne oświadczenia na rok szkolny 2020/2021.
4. W przypadku zakażenia wirusem SARS-CoV-2 rodzic/opiekun prawny stosuje się do zaleceń lekarskich/służb sanitarnych, które mogą określić czas nieposyłania dziecka do instytucji, jeśli wcześniej dziecko chorowało. Po przebytej chorobie rodzic zobligowany jest do dostarczenia do Bursy oświadczenia potwierdzającego stan zdrowia dziecka, umożliwiającą jego ponowny przyjazd do placówki.
5. Obowiązkiem rodziców/opiekunów prawnych jest zaopatrzenie dziecka w indywidualne osłony nosa i ust oraz rękawiczek jednorazowych do użycia podczas pobytu w Bursie.

6. Rodzice mają obowiązek zapewnić dziecku dostęp do Internetu.

7. Rodzic/opiekun prawny regularnie przypominają dziecku o podstawowych zasadach higieny m.in. myciu rąk wodą z mydłem, niepodawaniu ręki na przywitanie, unikaniu częstego dotykania oczu, nosa i ust. Zwracają uwagę na odpowiedni sposób zasłaniania twarzy podczas kichania czy kasłania.
8. Rodzic/opiekun prawny oddaje dziecko pod opiekę wyznaczonemu pracownikowi przed wejściem do placówki – nie wchodzi na teren Bursy. Wejście do placówki sygnalizuje dzwonkiem umieszczonym przed wejściem do Bursy . W szczególnych sytuacjach może wejść do przestrzeni wspólnej Bursy zachowując zasady:
 - a) 1 rodzic/opiekun prawny z dzieckiem
 - b) dystansu od kolejnego rodzica/opiekuna prawnego min 1,5 m
 - c) dystansu od pracowników Bursy min 1,5 m
 - d) rodzice/opiekunowie prawni powinni przestrzegać obowiązujących przepisów prawa związanych z bezpieczeństwem zdrowotnym poprzez osłonę ust i nosa, noszenie rękawiczek jednorazowych bądź dezynfekcję rąk będąc w przestrzeni wspólnej placówki.
9. Rodzic/opiekun prawny może spotkać się z dzieckiem w wyznaczonym obszarze Bursy, tj. w pokoju na parterze pod nazwą „Korepetycje” bądź w części wspólnej parteru (w przedsionku do głównego wejścia) stosując środki ochronne.
10. Rodzice/opiekunowie prawni są zobowiązani do podania aktualnego numeru telefonu i odbierania telefonów od Dyrektora i pracowników Bursy.
11. Po otrzymaniu od Dyrektora lub wychowawcy informacji o stanie zdrowia dziecka, rodzic jest zobowiązany do jak najszybszego odebrania dziecka własnym środkiem transportu.
12. W przypadku, gdy dziecko ma wynik pozytywny na wirus SARS-COV-2 lub jest/był w kontakcie z osobą z wynikiem pozytywnym na wirus rodzic/opiekun prawny jest zobowiązany niezwłocznie odebrać dziecko własnym środkiem transportu, gdyż nie ma możliwości odbycia kwarantanny lub izolacji w Miejskiej Bursie Szkolnej w Zabrzu.
13. W przypadku zaobserwowania u wychowanka objawów mogących wskazywać na infekcję dróg oddechowych, w tym w szczególności gorączkę (powyżej 37,5 stopnia) kaszel wychowanek w oczekiwaniu na rodzica/opiekuna prawnego będzie przebywał w odrębnym pomieszczeniu – izolatce.
14. W sytuacji stwierdzenia wyżej wymienionego stanu zdrowia u wychowanka w szkole, rodzic/opiekun prawny odbiera bezpośrednio dziecko ze szkoły.

15. W przypadku kontuzji bądź innych zdarzeń zdrowotnych u wychowanka Dyrektor bądź wychowawca informuje rodzica/opiekuna prawnego o braku możliwości wyjazdu wychowawcy z dzieckiem do Centrum Pediatrii w Zabrzu i prosi o jak najszybszy przyjazd do Bursy.
16. Rodzic/opiekun prawny każdorazowo ustala z Dyrektorem bądź wychowawcą organizację dziecku korepetycji w Bursie prowadzonych przez osobę z zewnątrz. Korepetytor przed wejściem na teren placówki wypełnia każdorazowo oświadczenie o stanie zdrowia w formie przygotowanej przez Bursę ankiety. Korepetycje mogą odbywać się tylko w wyznaczonym do tego celu pomieszczeniu w placówce.

§ 4

OBOWIĄZKI WYCHOWANKA

1. Do Bursy przyjeżdżają jedynie zdrowi wychowankowie, bez objawów infekcji.
2. Wychowanek ma obowiązek zgłosić wychowawcy ewentualny kontakt z osobą chorą na wirus SARS-CoV-2 lub podejrzaną o to zakażenie.
3. Wychowanek, który poczuje się źle podczas pobytu w Bursie, niezwłocznie zgłasza to wychowawcy, szczególnie, gdy zaobserwuje u siebie objawy infekcji.
4. Przyjmuje się u wychowanka temperaturę powyżej 37,5 stopni jako objaw chorobowy.
5. Wychowanek ma obowiązek zapoznać się z informacją o zachowaniu zasad bezpieczeństwa na terenie Bursy podczas obowiązywania stanu epidemii i przestrzegać tych zasad.
6. Wychowanek ma obowiązek ograniczyć do minimum opuszczanie swojego pokoju i korzystanie z przestrzeni wspólnych budynku. Jeśli musi z nich korzystać, ma obowiązek stosowania środków ochrony osobistej - maseczek ochronnych, rękawiczek jednorazowych bądź dezynfekowania rąk oraz zachowania bezpiecznej odległości co najmniej 1,5 m od innych osób.
7. Wychowanek ma obowiązek ograniczyć do minimum kontakty z innymi wychowankami przebywającymi na terenie Bursy. W przypadku takich kontaktów ma obowiązek zachowania odległości co najmniej 1,5 m od rozmówcy oraz niepodawania ręki.
8. Wychowanek każdorazowo ma obowiązek dezynfekcji rąk po wejściu do Bursy.
9. Wychowanek każdorazowo ma obowiązek dezynfekcji rąk przed wejściem do jadalni bądź świetlicy.
10. W pokojach przebywają tylko mieszkańcy danego pokoju.

11. Wychowanek ma obowiązek noszenia osłony nosa i ust w przestrzeniach wspólnych budynku.
12. Wychowankowi każdorazowo po powrocie z domu i w zależności od sytuacji zdrowotnej będzie mierzona temperatura.
13. Podczas kaszlu i kichania wychowanek ma obowiązek zakrywać usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – zużyta chusteczkę należy jak najszybciej wyrzucić do zamykanego kosza i umyć ręce.
14. Wychowanek powinien unikać dotykania dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
15. Wychowanek ma obowiązek używania jedynie swoich przyborów i akcesoriów.
16. W toalecie i łazience przebywa nie więcej niż 5 wychowanków.
17. Toalety i łazienki w placówce są systematycznie dezynfekowane – dwa razy na dobę i w razie konieczności.
18. W celu skutecznej i systematycznej dezynfekcji łazienek kąpiel poranną wychowankowie muszą zakończyć nie później niż do godz. 9.
19. Wychowanek w oczekiwaniu na wydanie posiłku zachowuje odstęp 1,5 m i zajmuje miejsce przy stoliku z mieszkańcami swojego pokoju/grupy wychowawczej, nie więcej niż 3-4 osoby jednocześnie. Zaleca się schodzenie na śniadanie od wczesnych godzin porannych – od godz. 6 w celu „nie zakorkowania” stołówki.
20. Jednocześnie na jadalni Bursy (przed okienkiem „wydawki” i przy stolikach) nie może przebywać więcej wychowanków niż miejsc wyznaczonych przy stolikach. Nad prawidłową ilością osób przebywających jednocześnie w stołówce czuwa nauczyciel-wychowawca.
21. Wychowanek na jadalni zajmuje stół oznaczony „Zdezynfekowano”.
22. Po spożyciu posiłku przez wychowanków siedzących jednocześnie przy stoliku w jadalni, wyznaczony pracownik obsługi dezynfekuje stół.
23. Wychowanek ma prawo korzystać ze świetlicy zachowując dystans narzucony formą ustawienia foteli.
24. Wychowanek powinien zachować zasady ostrożności podczas samodzielnego przygotowywania posiłków (podgrzewanie w kuchni mikrofalowej), używać jednorazowych sztućców i naczyń.
25. Wychowanek ma obowiązek utrzymania swojego pokoju w czystości i higienie.
26. Wychowanek powinien wietrzyć swój pokój przynajmniej raz na godzinę.

27. Wychowanek powinien zachować podwyższone zasady ostrożności podczas sprzątania swojego pokoju – założyć osłonę nosa i ust oraz rękawiczki jednorazowe i wyrzucić je po zużyciu do właściwego kosza z odpadami.
28. Wychowanek zobowiązany jest do utrzymywania czystości rąk – ich częstego mycia wodą z mydłem lub dezynfekowania. Noszenie rękawiczek nie może zastępować mycia rąk.
29. Wychowanek nie zamawia przesyłek na teren Bursy, tylko do najbliższego paczkomatu.
30. W czasie ogłoszonej pandemii obowiązuje zakaz odwiedzin w budynku Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu.

§ 5

OBOWIĄZKI NAUCZYCIELA – WYCHOWAWCY

1. Do Bursy nauczyciel – wychowawca przychodzi zdrowy. Jeśli wychowawca zaobserwuje u siebie objawy infekcji, ma obowiązek pozostania w domu, skontaktowania się z lekarzem pierwszego kontaktu w celu uzyskania teleporady medycznej. Ma również obowiązek zawiadomienia Dyrektora Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu o zaistnieniu takiego przypadku.
2. Jeśli nauczyciel-wychowawca miał kontakt z osobą chorą na koronawirusa lub podejrzaną o tę chorobę, mieszka z osobami poddanymi kwarantannie lub izolacji lub, sam podlega tym obowiązkom – nie przychodzi do pracy. Ma obowiązek zawiadomienia o tym Dyrektora Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu.
3. Wychowawca ma obowiązek zachowania zasad bezpieczeństwa opracowanych na czas podwyższonej ostrożności – mycie rąk bezpośrednio po wejściu do Bursy oraz dezynfekcja dostępnym płynem do dezynfekcji, zachowanie odległość min. 1,5 m od wychowanków i innych pracowników Bursy, stosowanie środków ochrony osobistej podczas dyżuru, w szczególności podczas kontaktu z wychowankami oraz w trakcie przebywania w przestrzeniach budynku użytkowanych przez inne osoby.
4. Wychowawca ma obowiązek zapoznać wychowanków z zasadami bezpieczeństwa obowiązującymi w Miejskiej Bursie Szkolnej w Zabrzu.
5. Wychowawca ma dopilnować, by wychowankowie nie gromadzili się w pomieszczeniach do wspólnego użytkowania oraz żeby stosowali w nich środki ochrony osobistej, a także zachowywali dystans nie mniej niż 1,5 m.

6. Wychowawca ma zwracać uwagę na dostępność płynu do dezynfekcji przy wejściu do Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu oraz we wszystkich pomieszczeniach użytkowanych wspólnie. Niezwłocznie zgłosić kierownikowi gospodarczemu konieczność ich uzupełniania.
7. Wychowawca ma obowiązek przypominania wychowankom o konieczności częstego mycia rąk oraz używania środków ochrony osobistej (maseczki, przyłbice, rękawiczki) podczas kontaktów z innymi wychowankami lub pracownikami Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu.
8. Wychowawca ma obowiązek zadbania o wietrzenie pomieszczeń mieszkalnych oraz przestrzeni do wspólnego użytkowania w Miejskiej Bursie Szkolnej w Zabrzu.
9. Wychowawca ma obowiązek zadbania o czystość w miejscach pracy i pokojach wychowanków.
10. Wychowawca w przypadku złego samopoczucia wychowanków Bursy, w szczególności podwyższonej temperatury ciała, kaszlu oraz trudności z oddychaniem, powinien wychowanek odizolować w pomieszczeniu - izolatka, niezwłocznie powiadomić rodziców/opiekunów prawnych o konieczności przyjazdu do placówki, ewentualnie skorzystać z teleporady medycznej, a także stosować się do zaleceń lekarza. Wychowawca powinien poinformować Dyrektora i rodziców lub opiekunów prawnych o zaistnieniu takiego przypadku.
11. Wychowawca ma obowiązek poddania się wyrywkowo oraz w sytuacjach uzasadnionych wskazujących na objawy chorobowe pomiarowi temperatury ciała. Przyjmuje się temperaturę powyżej 37,5 jako objaw chorobowy.
12. Wychowawca ma obowiązek śledzenia na bieżąco informacji umieszczanych na stronach internetowych Głównego Inspektoratu Sanitarnego i Ministerstwa Zdrowia, wytycznych i zaleceń w zakresie koronawirusa (SARS-CoV-2), w tym zasady bezpiecznego postępowania.

§ 6

ZASADY POSTĘPOWANIA W PRZYPADKU PODERZENNIA ZAKAŻENIA COVID - 19 U WYCHOWANKA/WYCHOWAWCY

1. Jeżeli pracownik Miejskiej Bursy Szkolnej w Zabrzu lub wychowanek przejawia niepokojące objawy choroby zakaźnej, należy niezwłocznie odizolować go w przygotowanym do tego odrębnym pomieszczeniu – izolatka.

2. W przypadku, kiedy stan zdrowia wychowanka nie wymaga pomocy Państwowego Ratownictwa Medycznego, powinien pozostać w izolatce (jeżeli będzie taka możliwość skorzystać z teleporady medycznej) niezwłocznie udać się do domu indywidualnym (własnym) środkiem transportu pod opieką rodzica lub opiekuna prawnego, unikając transportu zbiorowego.
3. W sytuacji pogarszania się stanu zdrowia wychowanka lub zagrożenia jego życia należy wezwać pogotowie ratunkowe, aby przewieźć go do najbliższego oddziału zakaźnego, a o zaistniałej sytuacji niezwłocznie poinformować Dyrektora placówki, który zawiadamia właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną celem przeprowadzenia wstępnego wywiadu epidemiologicznego.
4. Pomieszczenie, które przeznaczone było do izolacji osoby z objawami chorobowymi po opuszczeniu go przez osobę z objawami będzie myte i dezynfekowane.
5. Pokoje zamieszkałe przez wychowanków zdiagnozowanych pozytywnie na wirus SARS-COV-2 lub będących w kontakcie z osobą pozytywną będą każdorazowo dezynfekowane lub ozonowane, łącznie z pomieszczeniami do użytkowania wspólnego (korytarze, sanitariaty, stołówka, świetlica, pokoje cichej nauki, „pokój korepetycji”, pralnia).
5. Dyrektor informuje organ prowadzący o wszelkich stwierdzonych objawach chorobowych dzieci czy też pracowników wskazujących na możliwość zakażenia COVID 19.
6. Dyrektor lub osoba przez niego wyznaczona sporządza listę osób, z którymi osoba podejrzana o zakażenie miała kontakt, aby w razie potrzeby przekazać ją Powiatowej Stacji Sanitarno -Epidemiologicznej.
7. Dyrektor wraz z organem prowadzącym na podstawie wytycznych, instrukcji Powiatowej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej podejmują decyzję odnośnie dalszych działań w przypadku stwierdzenia na terenie placówki zakażenia.
8. Dyrektor może zawiesić prowadzenie zajęć opiekuńczo-wychowawczych w placówce w formie stacjonarnej i wprowadzić kształcenie mieszane (hybrydowe) lub zdalne po uzyskaniu zgody organu prowadzącego i pozytywnej opinii Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego. Zgodnie z informacją ze strony MEN, w przypadku, gdy przyczyną zawieszenia zajęć będzie sytuacja epidemiologiczna w powiecie (nie zdarzenia związane z funkcjonowaniem placówki), decyzję o nauczaniu na odległość może podjąć nie dyrektor, lecz Zespół Zarządzania Kryzysowego odpowiedniego szczebla.

9. W przypadku uzyskania informacji od rodziców lub pracowników o potwierdzonym zarażeniu wirusem COVID-19 u osoby, która przebywała w ostatnim tygodniu w placówce, Dyrektor niezwłocznie informuje organ prowadzący i kontaktuje się z Państwową Powiatową Stacją Sanitarno – Epidemiologiczną celem uzyskania wskazówek, instrukcji do dalszego postępowania.

§ 7

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Procedury Bezpieczeństwa wchodzi w życie z dniem podpisania przez Dyrektora.
2. Procedury obowiązują do czasu ich odwołania.

DYREKTOR
Miejskiej Bursy Szkolnej
mgr Iwona Regacz

